



# PRIMĂRIA ORAȘULUI URICANI

Str. 1 Mai, nr. 6 - Uricani - 336100 - Jud. Hunedoara  
Telefon: 0254-511101; 0254-511121, Fax: 0254-511127; 511250  
Cod fiscal: 4634647; Cont: RO21TREZ37524510220 - Trezoreria Lupeni  
e-mail: primariauricani@yahoo.com

## INFORMARE

### privind starea economică și socială a orașului Uricani în perioada 01.01.2007 – 31.12.2007

Întreaga activitate a Consiliului Local și a Primăriei Orașului Uricani s-a desfășurat în anul 2007 sub semnul legalității și al efortului depus în vederea continuării investițiilor deja începute, precum și al demarării unor noi lucrări.

Datoria nu doar legală, ci și morală a Primarului Orașului Uricani este de informa cetățenii și de a face publice realizările obiectivelor propuse de Consiliul Local, respectându-se principiile transparenței decizionale, liberului acces la informațiile publice și în respectul față de cetățenii orașului.

În acest context, se înscrie și acest raport, care își propune să vă prezinte succint realizările de până acum din activitatea aparatului propriu de specialitate al primarului. De asemenea, raportul își propune să prezinte și obiectivele pe care le are de realizat în anul 2008 Primăria Uricani.

De asemenea, anul acesta s-a reușit finalizarea “ Strategiei de Dezvoltare a Orașului Uricani ”, strategie care an de an se poate îmbunătăți cu propuneri pertinente în toate domeniile de activitate.

M-am străduit și consider că am reușit să realizez impunerea unei direcții realiste și eficiente de utilizare a banilor publici în anul 2007, în scopul atingerii obiectivelor asumate de Primăria și Consiliul Local al Orașului Uricani.

Nu pot trece cu ușurință peste faptul că am fi dorit să realizăm mai multe obiective dintre cele propuse, însă, datorită unor factori interni și externi, uneori independent de voința noastră, am fost nevoiți să reprogramăm realizarea acestora.

Cu toate greutățile întâmpinate, salariații Primăriei Uricani, împreună cu Consiliul Local, printr-o bună colaborare, am reușit să realizăm și în 2007 o serie de obiective social – economice și edilitar – gospodărești de interes major pentru comunitatea noastră.

Această colaborare între executiv și legislativ a cunoscut, la nivelul orașului Uricani diverse forme, plecând de la ședințele de lucru ale comisiilor de specialitate, la ședințele de consiliu și la consultări directe cu consilierii, fiecare dintre acestea vizând găsirea unor soluții comune de rezolvare a problemelor economico – sociale, în spiritul legii.

Cu privire la buna noastră colaborare putem exemplifica activitatea membrilor Consiliului Local care în ședințele ordinare și extraordinare au analizat și aprobat proiectele de hotărâri elaborate împreună cu specialiștii Primăriei, reușindu-se adoptarea a 144 de hotărâri care au creat, printre altele, cadrul de realizare a obiectivelor propuse de comun acord.

Pentru transpunerea în practică a hotărârilor Consiliului Local Uricani, Primarul Orașului Uricani a emis aproximativ 2377 de dispoziții în diferite domenii de activitate.

În continuare, mă voi referi pe scurt la activitatea desfășurată de aparatul de specialitate al primarului și așa începe prin a arăta că problemele cetățenilor au fost în permanență în centrul atenției mele, audiențele ținându-se nu doar în cadrul programului stabilit, ci aproape zilnic, având în vedere numărul mare de cetățeni care s-au prezentat la Primărie pentru a sesiza anumite situații sau pentru a solicita sprijin, cele mai frecvente probleme fiind ridicate în domeniul social, al fondului locativ de stat, al fondului funciar etc .

În cadrul **Compartimentului de Cadastru și Agricultură**, în anul 2007:

- s-au eliberat 2200 adeverințe ;
- s-au întocmit **registrele agricole** noi pentru perioada **2007-2011**, care cuprind evidența proprietăților deținute de persoane care au domiciliul stabil pe raza administrativ -teritorială a orașului Uricani -**600** de gospodării (pentru care se face evidența privind suprafețele de teren aflate în proprietate, construcții cu destinație de locuință dar și construcții cu destinație agricolă , suprafețe de teren cultivate , efective de animale , mișcarea efectivelor de animale, utilajele agricole din dotare );
- s-au întocmit **registrele agricole** noi pentru perioada **2007-2011** , care cuprind evidența proprietăților din orașul Uricani – **450** de partide din registrele agricole ale persoanelor care au domiciliul în alte localități dar dețin terenuri și construcții pe raza administrativ- teritorială a orașului Uricani;
- s-au propus pentru validare de către Comisia Județeană de atribuire în proprietate a terenurilor agricole și forestiere 4 composesorate, acestea cuprinzând suprafețe de aproximativ 8.000 ha teren agricol și forestier;

- s-au propus pentru validare suprafețele de teren (pășuni) , pentru care s-au emis hotărâri de împroprietărire pentru – comuna Uricani – în perioada 1922-1925;
- s-au eliberat titluri de proprietate pentru 75 de persoane pentru terenuri forestiere;
- s-au întocmit documentații pentru subvenții în domeniul agricol, în 3 etape ( aprilie, iunie , decembrie ) pentru 300 de gospodării agricole .

În cadrul **Serviciului de Asistență Socială** din cadrul Primăriei Uricani, în anul 2007 s-a întocmit un număr de:

- 38 de dosare pentru indemnizații de creștere a copilului cu vârstă de până la 2 ani și pentru stimulente;
- 69 de dosare pentru alocații de stat;
- 73 de dosare cu dispozițiile aferente, pentru acordare bani trusou nou-născuți;
- 7 dosare de plasament minori;
- 5 dosare instituționalizare minori;
- 179 de dosare cuprinzând modificări, suspendări, reluări, stabilire alocații complementare și monoparentale:
- 68 anchete sociale pentru comisia de încadrare în grad de handicap, prevăzută de Legea nr. 448/2006 ;
- 76 de anchete sociale pentru stabilire domiciliu minori și pentru cazuri de divorț;
- 45 de anchete sociale pentru acordarea burselor de către școli;
- 28 de adeverințe pentru plecări în străinătate, în conformitate cu HG nr. 683/2006.

De asemenea, s-au întocmit documentațiile pentru acordarea ajutoarelor de urgență – 187 beneficiari, în sumă de 143.600 lei.

În ceea ce privește acordarea venitului minim garantat, în anul 2007:

- au fost soluționate un număr de 28 de dosare de ajutor social, eliberându-se beneficiarilor 196 de adeverințe ;
- au fost soluționate un număr de 63 de cereri de acordare a alocațiilor pentru copii nou-născuți (12.825 lei ) ;
- au fost întocmite un număr de 185 de anchete sociale privind acordarea, respectiv menținerea dreptului la ajutor social ;
- au fost plătită suma de 153.331 lei reprezentând ajutor social aferent a 987 de dosare ;
- au fost întocmite 328 de dispoziții vizând stabilirile, respingerile, respectările sau modificările de ajutor social,
- au fost stabilite drepturile privind acordarea ajutoarelor pentru încălzirea locuinței, iar în acest sens, pentru persoanele beneficiare de ajutor social a fost plătită suma de 8.149 lei .

În cadrul **Compartimentului Control Comercial**, în anul 2007:

- s-au eliberat autorizații de funcționare pentru un număr de 94 de societăți comerciale, care desfășoară activități de comerț pe raza orașului Uricani;
- s-au vizat autorizațiile de funcționare eliberate în baza Legii nr. 300/2004 și s-au anulat 4 autorizații de funcționare conform aceleiași legi;
- s-au întocmit documentațiile necesare pentru suspendarea unor autorizații, ca urmare a cererilor beneficiarilor;
- s-au emis 4 avize pentru funcționarea centrelor de colectare a deșeurilor industriale reciclabile ( feroase);
- lunar, conform HCL nr. 52/2006, se eliberează tichete de transport pentru 530 de beneficiari, din care: 95 sunt din categoria persoanelor cu handicap accentuat și grav și/sau asistenți personali ai acestora, 11 veterani de război sau văduvele acestora și 424 pensionari cu vârste peste 60 de ani și cu venituri lunare care nu depășesc salariul minim pe economie.

În cadrul **Compartimentului Dezvoltare Economică și Integritate Europeană**, în anul 2007 s-au desfășurat următoarele activități :

- s-a întocmit documentația pentru reabilitarea termică a unui număr de 20 de blocuri din orașul vechi, documentație care a fost depusă la Compania Națională de Investiții;
- s-au întocmit documentațiile pentru 12 proiecte depuse la Agenția Națională de Dezvoltare a Zonelor Miniere pe Schema de Granturi Mici, dintre care 4 proiecte au fost aprobate spre finanțare și sunt în curs de implementare și anume: Reabilitare sistem de canalizare ape pluviale – strada 1 Decembrie, Amenajare Cămin Cultural Câmpu lui Neag, Iluminat scenă Casa de Cultură Uricani, Amenajare curte Grădiniță nr.2 - Uricani – Parcul Picilor Atomici;
- s-a acordat sprijin Grupurilor de Inițiativă pentru implementarea următoarelor proiecte depuse la Fondul Român de Dezvoltare Socială: Blocul nostru, casa noastră – Reabilitare blocuri de locuit nr.1 strada Aleea Plopilor, nr.5 și 20 strada Republicii, Reabilitare drum Stânconi, Reabilitare drum Bilugu-Retezat, Ecologizare albie pârâu Șerponi;
- s-a implementat proiectul Economia Bazată pe Cunoaștere derulat de Ministerul Comunicațiilor și Tehnologiei Informațiilor, proiect prin care s-au amenajat și dotat cu echipamente IT 2 birouri din cadrul primăriei, o parte din sediul fostei creșe, biblioteca de la Casa de Cultură și 2 săli de clasă de la Școlile Generale;
- s-a întocmit documentația pentru proiectul Modernizare pod peste râul Jiul de Vest, spre gospodăriile țărănești Arsa-Dinoni-Petroasa din

Valea de Brazi, proiect aprobat de către Guvernul României;  
- s-a aprobat spre finanțare de către Administrația Fondului de Mediu și este în curs de implementare proiectul Amenajare parc de odihnă și recreere pentru toate vârstele – Uricani, în orașul vechi;  
- s-a elaborat Planul Strategic de Dezvoltare Socio - Economică al orașului Uricani 2007-2013.

În cadrul **Compartimentului U.A.T.**, în anul 2007 au fost emise:

- Autorizații de construire: 36;
- Certificate U.A.T.: 61;
- Adeverințe intravilan: 52;
- Note de constatare: 12;
- Reclamații: 58;
- Situații statistice, situații cerute de instituțiile județene sau centrale.

De asemenea, membrii Compartimentului U.A.T. au participat la o serie de activități specifice domeniului lor de activitate, ca de exemplu:

- recepția tuturor lucrărilor realizate pe raza orașului Uricani;
- selecții de oferte/licitații organizate pentru achiziții de bunuri, servicii și lucrări;
- implementarea proiectelor F.R.D.S.;
- depunerea și susținerea de proiecte;
- măsurători la: garaje, terenuri, terase, trepte, spații comerciale sau de altă natură, în vederea încheierii contractelor de închiriere și concesiune;
- deplasarea în teren pentru a verifica investițiile realizate pe raza orașului ( construcții, amenajări, demolări, etc. );
- măsurători și devize de lucrări pentru investițiile realizate din bugetul local.

În cadrul **Compartimentului protecție civilă** s-au întocmit, în conformitate cu legislația în vigoare, următoarele documente specifice:

- documentele de conducere;
- documentele de organizare;
- documentele de planificare.

De asemenea, au fost actualizate documentele operative (planul de protecție civilă, planul de evacuare, planurile de protecție) și documentele de mobilizare la locul de muncă.

Au mai fost întocmite:

- planul de apărare împotriva inundațiilor, fenomenelor meteo periculoase, accidentelor la construcții hidrotehnice și poluărilor accidentale;
- planul de apărare împotriva dezastrelor;
- planul de apărare în caz de conflict armat;
- planul de măsuri pentru sezonul rece 2007-2008.

S-a asigurat pregătirea subunităților de serviciu în vederea menținerii stării de operativitate și de intervenție , precum și măsurile organizatorice și documentele necesare privind înștiințarea și aducerea personalului de conducere la sediu în caz de dezastre sau la ordin.

Totodată au fost întocmite toate documentele solicitate de Inspectoratul Județean pentru situații de urgență, Instituția Prefectului, Centrul Militar Zonal, etc. și s-a asigurat colaborarea cu formațiunile de Cruce Rosie, S.M.U.R.D, jandarmerie, pompieri, Salvamont și altele.

În cadrul **Compartimentului Relații cu Publicul** din Primăria orașului Uricani, în anul 2007 au fost înregistrate un număr de 37 de cereri depuse în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public cărora li s-a comunicat răspuns în termenul legal. De asemenea, au fost înregistrate un număr de 72 de sesizări, petiții și reclamații care au primit răspunsuri în scris comunicate prin poștă sau personal persoanelor care au întocmit petiția, reclamația sau cererea.

De asemenea la biroul Compartimentului Relații cu Publicul s-au adresat personal un număr mare de cetățeni, pentru a solicita informații publice, cărora li s-au comunicat datele solicitate sau au fost îndrumați corespunzător în privința rezolvării problemelor cu care se confruntau .

În anul **2007 Compartimentul de achiziții publice** a organizat **proceduri** pentru atribuirea următoarelor contracte de achiziție publică:

#### **Lucrări**

- Reabilitare arhitecturală Șc. nr. 1 Uricani - faza III
- Reabilitare clădirea fostei creșe Uricani - faza I
- Reabilitare clădirea creșei – faza II – instalații încălzire
- Asfaltare străzi în orașul Uricani I (Jiului, Revoluției, 1 Mai, Brazilor)
- Reabilitare sediu Primărie;
- Centrală termică la Grădinița nr. 1 Uricani
- Asfaltare străzi în orașul Uricani – faza II (Progresului, Teilor)
- Centrală termică la sediul SMURD Uricani

- Amenajare parc de odihnă și recreere pentru toate vârstele în orașul Uricani (*procedură în curs de desfășurare*)

### **Produse**

- Calculatoare personale
- Material săditor
- Produse de papetărie (tonere, cartușe, hârtie)
- Tâmplărie PVC la clădirea Creșei, Casa de Cultură și Primăria

Uricani (uși)

- Buldoexcavator
- Dale și borduri
- Reparații la sistemul de iluminat public

### **2007 – Servicii**

- Deszăpezire
- Elaborare PT - Reabilitare clădirea fostei creșe Uricani
- Elaborare SF Modernizare și reabilitare Șc. Nr. 2 Uricani
- Presă scrisă
- Elaborare PT - Reparații și modernizări la UAMS faza II
- Servicii de publicitate – televiziune
- Elaborare PT - Modernizare și reabilitate Școala Gen. Nr. 2

Uricani

- Elaborare SF – Reparații și modernizări la casa de Cultură

Uricani (*procedură în curs de desfășurare*)

### **Alte achiziții:**

- Balustradă inox – parcul de la poștă
- PUD – construire garaje
- PAC Monument comemorativ și decorativ
- PUD Monument comemorativ și decorativ – poartă de intrare în Parcul Național Retezat
- PUZ – Dezvoltarea zonei adiacente DN 66 A km 37+441 km 47+600
- PT – Amenajare parc de odihnă și recreere
- Birou consilieri (amenajare, dotare)
- Sistem de alarmare la efracție – PAPI
- Servicii – Întocmire documentații topo cadastrale necesare înscrierii în Cartea Funciară Service calculatoare, imprimante
- Mobilier Telecentru Câmpul lui Neag, birou contabilitate etc.
- Echipament protecție civilă, Salvamont
- Consultanță – scrierea cererilor de finanțare
- Consultanță arhitectură
- Echipament Politia Comunitară
- Întreținere, verificare, reparare sisteme de alarmare publică
- Sistem de supraveghere cu înregistrare
- Internet

- Evaluarea domeniului public
- Cadouri Moș Crăciun (2007)
- Foc artificii
- Ghirlande luminoase pentru pomul de Crăciun
- Agende, calendare, etc.
- Scrisoarea anuală a primarului, etc.

În total, în anul 2007 au fost organizate:

- 27 de cereri de ofertă, din care 8 au fost anulate în conformitate cu art. 209 alin. 1, lit. a), b), c) din OUG 34/2006 cu modificările și completările ulterioare.

- 4 licitații deschise din care 1 a fost anulată în conformitate cu art. 36 alin. 1, lit. a), din HG 925 /2006 cu modificările și completările ulterioare.

Angajații acestui compartiment au desfășurat și alte activități, ca de exemplu:

- s-a participat la organizarea și desfășurarea a două proceduri de atribuire (o licitație deschisă și o cerere de ofertă ), organizate de către CEB Uricani ;
- s-a elaborat punctul de vedere în legătură cu contestațiile depuse împotriva Primăriei Uricani; au fost depuse 5 contestații (4 la licitație „Tâmplărie PVC la clădirea Creșei, Casa de Cultură și Primăria Uricani”, 1 la cererea de oferte „Reabilitare clădirea fostei creșe Uricani - faza I”) . Toate cele cinci contestații au fost soluționate de către CNSC, deciziile emise fiind în favoarea Primăriei Uricani.
- s-a participat în calitate de membri sau președinți de comisie la toate procedurile organizate de către Compartimentul achiziții publice și în cele două proceduri organizate de către CEB Uricani
- s-au întocmit și transmis anunțurile de intenție, anunțurile sau invitațiile de participare, anunțurile de atribuire , după caz, conform prevederilor legale
- s-au întocmit documentațiilor de atribuire și s-au elaborat rapoartele la procedurile de atribuire
- s-au transmis comunicările privind rezultatul procedurilor organizate ;
- elaborarea și transmiterea Raportului privind contractele atribuite către ANRMAP
- elaborarea Programului anual de achiziții
- constituirea dosarului de achiziție publică pentru fiecare procedură de achiziție organizată

- efectuarea studiilor de piață în vederea elaborării notelor de estimare și a notelor justificative, inclusiv elaborarea acestora, privind selectarea procedurii de achiziție.
- întocmirea și transmiterea comenzilor (175) de achiziție.
- alte activități.

În cursul anului 2007, în cadrul Compartimentului Impozite și taxe s-au desfășurat următoarele activități :

- s-au emis certificate fiscale , persoane fizice –876 ;
  - s-au emis certificate fiscale , persoane juridice –31 ;
  - s-au înregistrat dosare debitori – amenzi buget local transferate de la Administrația Finanțelor publice a Orașului Uricani –1556 poziții ;
  - s-au înregistrat procese verbale - amenzi de circulație –472 ;
  - s-au înregistrat procese verbale – amenzi buget local –502 ;
  - s-au înregistrat declarații pentru clădiri și terenuri, persoane fizice – 400 ;
  - s-au înregistrat declarații mijloace de transport, persoane fizice – 308 ;
  - s-au înregistrat declarații pentru clădiri, terenuri, mijloace de transport, persoane juridice –133 ;
  - s-au înregistrat declarații pentru vehicule lente și mopede- 40 ;
  - s-au emis înștiințări de plată – amenzi de circulație – 301 ;
  - s-au emis înștiințări de plată – amenzi buget local – 267 ;
  - s-au emis adrese confirmare debite – amenzi circulație – 73 ;
  - s-au emis adrese de restituire – amenzi de circulație – 113 ;
  - s-au emis adrese confirmare debite – buget local – 149 ;
  - s-au emis înștiințări de plată – concesiuni și închirieri –50 ;
  - s-au emis somații și titluri executorii – concesiuni și închirieri –14 ;
  - s-au emis înștiințări de plată, somații și titluri executorii – persoane fizice – 436 ;
  - s-au emis înștiințări de plată, somații și titluri executorii – persoane juridice –73 ;
- Încasări :
- impozite și taxe pe proprietate, concesiuni, închirieri și amenzi persoane fizice - 508.285,98 lei ;
  - impozite și taxe pe proprietate, concesiuni, închirieri și amenzi persoane juridice – 927.714,93 lei .

În cadrul S.P.C.L.E.P. Uricani pe linie de evidența persoanelor își desfășoară activitatea Agent Principal Hegedeș Florin și P.C. Piekny Margareta iar pe stare civilă Dicu Ica-Dora-Elena

Activitatea SPCLEP Uricani s-a desfășurat în conformitate cu legile în vigoare, respectându-se ordinele și instrucțiunile eșaloanelor

superioare, avându-se în vedere notele de sarcini lunare aprobate de conducerea serviciului, urmărindu-se în permanență deservirea promptă a cetățenilor, sens în care au fost desfășurate următoarele activități:

Activitățile desfășurate pe linie de evidența populației :

Au fost luate în evidență un număr de 77 persoane la naștere în baza comunicărilor de naștere prinite de la starea civilă.

În perioada analizată au fost eliberate un număr de 1208 C.I. și 67 C.I.P. , s-au efectuat 238 schimbări de domiciliu aplicându-se 43vize de reședință și au fost verificate în evidență un număr de 318 persoane.

Au fost scoase din evidență un număr de 80 persoane decedate și 5 C.R.D.S.

S-au înaintat 7 rapoarte de investigații privind transcrierea actelor de stare civilă.

Au fost efectuate un număr de 4 controale la locurile de cazare în comun, unitățile de protecție socială - Centrul de plasament Uricani și Asociația Creștină Betania, ocazie cu care au fost verificate un număr de 24 persoane, fiind instruiți administratorii acestora pe linia legii 105/96 și alte acte normative.

S-au efectuat 6 instruirii a personalului unităților a căror activitate presupune identificarea persoanelor pe baza actelor de identitate ca aceștia să nu mai presteze nici un serviciu solicitat persoanelor care au actul de identitate cu termen de valabilitate expirat.

Analizând **activitatea SPCLEP Uricani** pe linia punerii în legalitate a persoanelor care nu au solicitat eliberarea de A.I. termenele prevăzute de lege se constată următoarele :

- Se ține în continuare colaborarea cu Formațiunea Ordine Publică din cadrul Poliției Uricani.

Au fost operate la zi listele cu restanțieri și înmânate la Formațiunea Ordine Publică. din cadrul Poliției Uricani.

Au fost ridicate un număr de 16 BI expirate și un număr de 8 certificate de naștere de la copii care au împlinit vârsta de 14 ani.

S-au înmănat un număr de 20de invitații tipărite persoanelor care urmează sa se prezinte la SPCLEP în vederea schimbării actelor de indentitate expirate.

S-a participat la un număr de 4 acțiuni pe linie de evidența populației împreună cu lucrătorii de la Poliția Orașului Uricani , Formațiunea Ordine Publică și s-au aplicat un număr de 11 amenzi în valoare de 750 lei ,i s-a aplicat 8 amenzi in cadrul ghișeului unic valoarea amenzilor aplicate 200 lei.

S-au efectuat un număr de 81 verificări la starea civilă de la locul de naștere , 76 verificări la Baza Județeană pentru Administrarea Bazei de Date, 43 verificări la Serviciu Pasapoarte, 54 Direcția Generală a Penitenciarelor pentru persoane care nu au solicitat eliberarea actelor de identitate în termenele legale.

Ca urmare a activității desfășurate de S.P.C.L.E.P. Uricani în anu 2007 au fost puși in legalitate un număr de 129 de persoane restante din anii anteriori sau care au împlinit vârsta de 14 ani si nu au avut acte de identitate .

Au fost predate trimestrial pe bază de proces-verbal un număr de 222 cărți de alegător pentru tinerii care au împlinit 18 ani Formațiunii Ordine Publică în vederea înmânării acestora .

S-au primit un număr de 4 rapoarte de verificare pentru persoanele cu acte de identitate expirate de la Formațiune Ordine Publică.

În cadrul ghișeului unic au fost eliberate un număr de 182 pașapoarte .

Pe linie de informatică baza de date locală este actualizată la zi cu toate lucrările, pe perioada analizată s-au creat de 96 loturi de producție CI, fiind înaintate la BJABD Huneoara pentru producție.

Au fost efectuate un numar de 6101 actualizări în BDL.

#### **Activitățile desfășurate pe linie de stare civilă :**

În perioada analizată au fost înregistrate un număr de 6 transcriere si adoptie, au fost înregistrare un nr. de 81 căsătorii si un nr. de 45 decese. Au fost eliberate un număr de 21 certificate de naștere, 134 certificate de căsătorie și 55 certificate de deces, s-au primit și soluționat un număr de 337 cereri și adrese, s-au eliberat un număr de 87 extrase uz oficial de naștere, căsătorie și decese la cererea Instanțelor Judecătorești și SPCLEP.

Au fost operate mențiuni de desfacere de căsătorii și înaintate un număr de 82 extrase uz oficial cu mențiunile aferente.

Au fost operate un număr de 59 mențiuni primite de la diferite primării, operate în exemplarul 1 și comunicate la exemplarul 2 , 247 mențiuni proprii înaintate la diferite primării si operate la exemplarul 1 un numar de 217

S-a întocmit Anexa 24 în număr de 47 buc. cu ocazia dezbaterii procedurii succesoriale.

S-au legalizat și autentificat un număr de 4380 acte notariale.

S-au Intocmit dosarele privind acordarea sprijinului familial la constituirea familiei cf.L 396/2006 la un număr de 65 familii.

S-au eliberat un număr de 110 de livrete de familie.

Lucrătorii formațiunii se vor pregăti în continuare pentru a face față tuturor problemelor pe linie profesională.

Pe linia stării și practicii disciplinare nu avem lucrători sancționați.

În ceea ce privește activitatea desfășurată în cadrul Poliției Comunitare Uricani, în perioada 01.01.2007 – 31.12.2007 agenții comunitari au fost angrenați în mai multe acțiuni după cum urmează:

- din data de 02.04.2007 am preluat spre asigurarea pazei obiectivul denumit Bl. 13 și a parcului din zonă, dotat cu bănci, obiecte de joacă pentru copii. L-am predat în data de 16.11.2007.
  - s-a acordat sprijin Bisericii Ortodoxe Române locale pentru buna desfășurare a unor evenimente: Ziua Eroilor, Slujba Învierii.
  - paza parcului și a bradului ca obiectiv principal din data de 14.12.2007 până la 15.01.2008.
  - s-a asigurat fluidizarea traficului rutier împreună cu organele abilitate cu ocazia asfaltării principalelor artere ale orașului Uricani.
  - s-a acționat asupra depistării și sancționării persoanelor ce apelau la mila publicului.
  - împreună cu Poliția Română locală și Jandarmeria s-a asigurat desfășurarea în bune condiții a nedeilor locale, cum ar fi: la muntele Tulișa, Câmpu lui Neag, Nedeea Uricăneană și Zilele orașului.
  - împreună cu agenții Poliției locale, zilnic s-au desfășurat patrule mixte în vederea asigurării ordinii și liniștii publice a orașului Uricani.
- S-au desfășurat acțiuni cu caracter permanent:
- asigurarea ordinii la serviciul de ajutor social în zilele de plăți.
  - asigurarea ordinii la direcția de impozite locale.
  - asigurarea ordinii și îndrumarea persoanelor spre birourile solicitate în Primăria orașului.
  - asigurarea ordinii cu ocazia târgului săptămânal.
  - au fost întreprinse acțiuni de patrulare și supraveghere, respectarea ordinii și liniștii publice precum și pe probleme gospodărești și edilitare, aplicându-se acolo unde a fost cazul, pe raza întregului oraș, avertismente, amenzi și sancțiuni contravenționale, împreună cu agenții Poliției locale.
  - în luna decembrie, cu ocazia sărbătorilor de iarnă, am participat la asigurarea bunei desfășurări a unor spectacole cum ar fi: concursul de colinzi, spectacol de muzică populară și ușoară, și cel organizat cu ocazia Revelionului.

În continuare, aș vrea să subliniez că și în anul 2007 s-au alocat sume importante pentru organizarea unor evenimente cum ar fi: Nedeaia

de la Câmpu lui Neag, Ziua Eroilor, 1 Iunie, Zilele Oraşului Uricani (un eveniment care – fără să exagerăm – credem că s-a bucurat de o largă apreciere în toată Valea Jiului), Ziua etniei rome, Ziua Educatorului, sărbătorile de Crăciun și de Revelion, cu ocazia acestui din urmă eveniment achiziționându-se pachete cu cadouri pentru persoanele și familiile defavorizate .

Tot la capitolul cultură, se știe că scriitorii din localitate, și chiar din alte localități ale Văii Jiului, au fost sprijiniți de Consiliul Local prin alocarea de fonduri în vederea editării unor volume de versuri sau proză.

Convinși de faptul că și sportul este un domeniu de o reală importanță în societate și că este nevoie de o echipă de fotbal reprezentativă și la nivelul oraşului nostru, în anul 2007 Clubul Sportiv „Minerul Uricani” a fost sprijinit financiar.

Avem speranțe ca în 2008 să reușim înființarea în cadrul Unității de asistență medico-socială a unui serviciu medical de urgență (CPU) și a unor cabinete medicale de specialitate, în parteneriat cu Spitalul Municipal Lupeni .

În cele ce urmează aș dori să subliniez că există, fără doar și poate, și capitole la care, în ciuda eforturilor, nu am reușit încă să obținem rezultate concrete. Aș aminti aici, în primul rând, problemele sociale legate de lipsa locurilor de muncă, cu precizarea că, deși s-au derulat programele de măsuri active prin care au fost asigurate locuri de muncă, acestea s-au dovedit insuficiente pentru nevoile populației Uricaniului. În acest sens, am făcut și vom mai face demersuri la organismele competente, în special la AJOFM – Deva pentru a intensifica acțiunile de stimulare a forței de muncă . Credem că dezvoltarea infrastructurii locale ar atrage și aici investitori care să creeze locuri de muncă stabile și cât mai bine plătite .

Probabil că cea mai mare problemă a Uricaniului rămâne încă cea legată de furnizarea energiei termice în sistem centralizat, consecința colapsului sistemului local de termoficare. Vreau să vă asigur că rezolvarea acestei probleme este destul de aproape, la momentul actual cetățenii putând depune cererile și documentația aferentă realizării bransamentelor la rețeaua de alimentare cu gaz .

În aceeași ordine de idei, reiterez susținerea că vom face în continuare demersuri pentru finalizarea magistralei de aducțiune a gazului metan, inclusiv realizarea SRM-ului.

În încheierea acestei prezentări, deoarece este de necontestat faptul că, în ultimii ani, oraşul Uricani a cunoscut transformări majore în ceea ce privește dezvoltarea sa, fapt care ne îndreptățește să credem că ne aflăm pe un drum bun și că imaginea localității noastre cunoaște o reală îmbunătățire, aș vrea să vă prezint, punctual, situația lucrărilor și a

**altor realizări, la nivelul oraşului Uricani, în perioada iunie 2004 – ianuarie 2008 :**

- Înfiinţarea Serviciului Local Salvamont şi reabilitarea sediului acestuia ( clădirea în care a funcţionat Şcoala Primară Buta ) ;
- Reabilitarea sediului în care funcţionează Postul de Jandarmerie Montană, în incinta fostei cabane Câmp şi repararea podului de pe Jiul de Vest care asigură accesul spre Cabana Câmp ;
- Înfiinţarea Asociaţiei Salvital – SMURD, amenajarea spaţiilor corespunzătoare din incinta fostei Case de Copii Uricani; amenajare drum acces , spaţii de locuit şi garaj pentru maşina de pompieri, construirea unui garaj nou pentru ambulanţa din dotarea Salvital din incinta fostului Centru de plasament;
- Montarea centralei termice la Şcoala Generală Nr. 1 - Uricani;
- Reabilitarea şi modernizarea Şcolii Generale nr. 1 - Uricani – interior, exterior (izolaţie termică, refacere faţadă, înlocuire tâmplărie), împrejmuire, teren de sport, pistă de atletism şi tribună;
- Reabilitarea Grădiniţei nr. 1 Uricani ( ca şi în cazul Şcolii Gen. Nr. 1 Uricani, este vorba de ample lucrări efectuate atât la interior, cât şi la exterior, constând în înlocuire instalaţie electrică, montare parchet, zugrăveli, schimbare grupuri sociale, refacere faţadă, împrejmuire, montarea unei centrale termice proprii etc ;
- Modernizarea Grădiniţei nr. 2 Uricani şi amenajarea în curtea interioară a unui parc de joacă pentru copii, prin intermediul unui proiect;
- Reabilitarea Şcolii Generale nr. 2 Uricani – lucrare aflată în curs de derulare;
- Reabilitarea Şcolii Primare Câmpu lui Neag; montarea unei centrale termice proprii;
- Reabilitarea şi modernizarea Unităţii de Asistenţă Medico -Socială Uricani;
- Amenajarea Căminului Cultural Câmpu lui Neag;
- Amenajarea centrului civic al localităţii componente Câmpu lui Neag;
- Asfaltarea străzilor (Muncii, Teilor, Ghiocelului – aici s-a executat chiar un zid de sprijin şi scări de acces către blocurile de pe această stradă, Al Brazilor, Progresului, etc), la care se adaugă amenajarea drumului de acces dinspre Al. Brazilor spre bl. 11 şi 11A, precum şi a drumului de legătură între str. Republicii şi DN 66A; de asemenea, s-au efectuat reparaţii la drumul de acces spre garaje şi bloc D1A, zonă în care a fost amenajată şi o parcare ;
- Amenajare drum acces ( Popeşti ) spre Biserica nouă şi Betania prin bordurare şi asfaltare ;

- Finalizarea montării de pavele și borduri pe B-dul Muncii și demararea unor lucrări similare de bordurare și pavare a străzilor Alea Revoluției și Republicii
- Refacerea iluminatului stradal prin montarea unor corpuri de iluminat cu consum redus de energie electrică ;
- Amenajarea parcului central al orașului (lângă sediul Romtelecom) : pavare și bordurare a aleilor, amenajare spații verzi, turnare fundații și montare gard ornamental ;
- Finalizarea Sălii de Sport a orașului Uricani și executarea rețelelor de alimentare cu energie electrică, apă și canalizare, aferente acestei construcții;
- Lucrări de decolmatare pâraie și alte amenajări ale cursurilor de apă: executare unui dig de protecție pe partea stângă a direcției de curgere a Jiului de Vest, în aval de Podul Bucura 2, amenajarea pârâului Sterminos și amenajarea cu gabioane și betonarea acestora pe partea dreaptă a pârâului Balomir, pe o distanță de cca. 300 m; Amenajarea pârâului Șerponi cu gabioane pe porțiunile critice și executarea unui zid de sprijin din piatră de râu pe o lungime de cca 50 ml ;
- Executarea canalizării pentru apele pluviale din zona bl. 87 și 61 cu deversare directă în pârâul Vâncu ;
- Înlocuirea integrală a elementelor din lemn la puntea de peste Jiu din zona bl. F, punte afectată de inundațiile din anul 2006 ;
- Amenajarea Parcului de lângă bl. 13 prin bordurarea și pavarea aleilor pietonale, amenajarea în zonă a rondurilor de flori, plantarea de arbuști ornamentali și gard viu și montarea aparatelor de joacă;
- Montarea unei centrale termice la Casa de Cultură și înlocuirea tâmplăriei interioare și exterioare; Se află în curs de desfășurare procedura de elaborare a unui studiu de fezabilitate pentru lucrarea de reparații și modernizării la Casa de Cultură Uricani ;
- Înlocuirea tâmplăriei, precum și demararea lucrării de reabilitare a sediului Primăriei;
- Reabilitarea clădirii fostei Creșe Uricani, inclusiv re compartimentare, montare instalații termice și montare tâmplărie PVC;
- Se află în curs de desfășurare procedura de atribuire a lucrării de amenajare a unui parc de odihnă și recreere pentru toate vârstele în orașul vechi;
- Sunt în curs de derulare lucrările la blocul. 13, lucrări executate prin intermediul ANL, urmând a fi finalizate în cursul acestui an;
- S-a finalizat magistrala de aducțiune a gazului metan ( s-a ajuns în stadiul depunerii cererilor de branșament), fiind în curs de finalizare documentația necesară racordării orașului la sistemul centralizat de termoficare;

- Au fost demarate lucrările pentru construcția noii Biserici Ortodoxe a orașului, încercându-se, în permanență, sprijinirea tuturor cultelor religioase; De asemenea, din parcul central spre noul lăcaș de cult s-a montat balustradă din inox;

- Lucrări de consolidare, înlocuirea acoperișului și lucrări de amenajare a fațadei blocurilor 3 și 5 de pe str. 1 Decembrie (de altfel, prin FRDS s-au derulat 5 proiecte la nivelul orașului Uricani, o serie de alte proiecte urmând a fi implementate prin intermediul ANDZM) ;

- Achiziționarea unui buldoexcavator;

- Achiziționare și plantare de material săditor ;

- Achiziționare ornamente stradale pentru sărbătorile de iarnă ;

De asemenea, în toți acești ani, s-au făcut numeroase alte achiziții, ca de exemplu : tehnică de calcul, produse de papetărie, echipament pentru Poliția Comunitară, Protecție civilă și Salvamont, pachete oferite cu ocazia Crăciunului, amenajare și dotare cu mobilier a biroului consilierilor locali, mobilier Telecentru – Câmpu lui Neag, sistem de alarmare la efracție (pentru spațiile aferente proiectului PAPI), sistem de supraveghere, monument comemorativ – Tulișa etc;

Acestea sunt doar o parte a realizărilor, care pot fi constatate de orice cetățean al orașului. Desigur, pentru lucrările enumerate mai sus, Primăria a suportat costul elaborării documentațiilor aferente, respectiv elaborarea studiilor de fezabilitate / fezabilitate și a proiectelor tehnice .

Prin acest raport am căutat ca inițiativa și demersurile Primarului să fie cât mai aproape de așteptările fiecărui cetățean al orașului nostru, prezentând în mod obiectiv, realist și transparent ceea ce s-a întâmplat în anul 2007, acțiuni care sperăm că vor continua și se vor diversifica în anul 2008.

Raportul de activitate pe anul 2007 va sta la dispoziție atât în formă scrisă la sediul Primăriei Orașului Uricani, cât și în format electronic pe site-ul instituției.

Doresc să aduc mulțumiri tuturor celor care au fost alături de Consiliul Local și de Primăria Uricani în această perioadă și celor care au sprijinit sub orice formă ceea ce am realizat.

De asemenea, vă stă la dispoziție “Strategia de Dezvoltare a Orașului Uricanii”, document în care am încercat să creionăm direcțiile de dezvoltare ale comunității noastre până în anul 2013.

**PRIMAR,**  
**DĂNUȚ BUHĂESCU-ODAGIU**